



## **OVERSTRAND MUNISIPALITEIT**

### **VERSOEK OM VOORSTELLE – GEBEURLIKHEDE EN FEESTE**

Die Overstrand Munisipaliteit wag voorstelle vir gebeurlikhede en feeste in van gebeurlikheidsorganiseerders, plaaslike toerismeverenigings of gemeenskapstoerisme-organisasies om in vennootskap met die munisipaliteit:

- meer besoekers na die Overstrand-gebied te lok;
- die lengte van verbly in ons streek te verleng;
- seisoenaliteit aan te spreek en tot ekonomiese ontwikkeling en groei in die Overstrand by te dra; en
- breëbasis swart ekonomiese bemagtiging (BBSEB) en deelname van klein, medium en mikro-ondernemings (KMMO) aan die ekonomie te bevorder.

#### **Goedkeuringsprosedures**

Aansoeke om befondsing sal voorgelê word aan die Bestuurder: Toerisme, wat 'n kortlys sal opstel van gebeurlikhede wat deur beskikbare fondse ondersteun kan word en aanbevelings aan die Uitvoerende Burgemeester deur die Raad sal maak. Befondsing sal grotendeels in die vorm van 'n toelae met ooreengekome uitkomstige toegeken word.

#### **Kriteria vir projekkeuring**

Gebeurlikhede moet:

- lewensvatbaar en toerismeverwant wees
- in die Overstrand-gebied plaasvind
- geografies verteenwoordigend van die Overstrand-gebied as geheel wees
- tot die ontwikkeling en opheffing van KMMO bydrae
- tot werkskepping binne die Overstrand-gebied bydra
- 'n handelsmerk daarstel wat die Overstrand as 'n voorkeurbestemming identifiseer.

#### **Inhoud van voorstelle**

- Kontakbesonderhede
- Beskrywing van die gebeurlikheid
- Ligging
- Doelwit en oogmerke van die gebeurlikheid
- Aktiwiteite
- Uitsette en uitkomst
- Hoe die omliggende gemeenskappe bevoordeel sal word

- Aantal poste geskep (tydelik en permanent)
- Begroting
- Bestuurstruktuur
- Enige ander borge en inkomstebronne vir die gebeurlikheid moet vooraf verklaar word om duplisering van befondsing deur munisipaliteite te verhoed
- Plan vir die verkryging van goedere en dienste
- Lys en kosteberekening van alle munisipale dienste wat nodig is (vorm moet afsonderlik aangevra word).

#### **Bygaande dokumentasie**

- Bevestiging van bankbesonderhede (brief van die bank)
- Gemagtigde ondertekenaars van die bankrekening
- Ouditbesonderhede (indien toepaslike)
- Die jongste finansiële state en ouditverslae (indien beskikbaar)

#### **Bestuur van die fonds**

Ooreenkomste sal tussen al die gebeurlikheidsorganiseerders en die Overstrand Munisipaliteit aangegaan word, ingevolge waarvan 'n omvattende verslag 'n maand nadat die gebeurlikheid plaasgevind het, deur die organiseerders voorgelê moet word.

#### **Navrae**

Rig enige navrae rakende hierdie Versoek om Voorstelle: Gebeurlikhede en Feeste aan die volgende amptenare:

Mnr. S. Madikane by [smadikane@overstrand.gov.za](mailto:smadikane@overstrand.gov.za) of Me. S. Greeff by [sgreeff@overstrand.gov.za](mailto:sgreeff@overstrand.gov.za) of 028 313 8192.

#### **Inhandiging**

Stuur asseblief voorstelle vir gebeurlikhede aan die volgende adres: Aandag: Me. S. Greeff, Overstrand Munisipaliteit, Departement Ekonomiese Ontwikkeling en Toerisme, Magnoliastraat, Hermanus 7200.

**Sluitingsdatum: Vrydag, 1 Maart 2013.**